



UNIVERSIDAD DE
COSTA RICA

Rúbricas

portafoliovirtual.ucr.ac.cr
mediacionvirtual.ucr.ac.cr
Tel. 2511-5015
unidad.metics@ucr.ac.cr





UNIVERSIDAD DE
COSTA RICA



Unidad de Apoyo a la Docencia mediada por TIC (METICS)

Manual: Rúbricas / METICS. 1°.ed. — San José, CR, Vicerrectoría de Docencia, :
Universidad de Costa Rica (UCR), 2017

16p

Libro electrónico

1. Personal docente – 2. Herramientas docentes en Moodle. – 3. Docencia Universitaria

La elaboración y publicación de esta colección de manuales fueron realizadas por el Equipo Docente y Técnico de la Unidad de Apoyo a la Docencia mediada por TICS (METICS) de la Vicerrectoría de Docencia de la Universidad de Costa Rica.

Susan Francis Salazar	Brenda Alfaro González
Directora	Docente
Grace Cascante Prada	Job Céspedes Ortiz
Informática	Informático
José Antonio Elizondo Salas	María Ileana Enríquez Barrantes
Docente	Docente
Cinthia Oviedo Rodríguez	
Docente	

Los derechos patrimoniales de esta obra pertenecen a la Universidad de Costa Rica y son para uso académico. Realizado por la Unidad de Apoyo a la Docencia Mediada con Tecnologías de la Información y la Comunicación (METICS), Vicerrectoría de Docencia.

Las Rúbricas

El siguiente manual es un recurso generado por METICS para impulsar la autogestión y actualización de la comunidad docente en el uso de la plataforma Mediación Virtual.

A través de estas páginas, aprenderá los aspectos básicos para utilizar la herramienta Rúbricas dentro de la plataforma institucional y aprovechar sus posibilidades para la docencia.

Equipo de METICS

Las Rúbricas para la evaluación de aprendizajes en Mediación Virtual

En Mediación Virtual se pueden utilizar diferentes herramientas para la evaluación de los aprendizajes, entre ellas las Rúbricas.

Las **Rúbricas** son una herramienta que pertenece a la categoría de escalas de observación y tiene como ventaja que integra la medición, la calificación y la evaluación en un mismo instrumento: *Las rúbricas son **guías o escalas** de evaluación donde se establecen **niveles progresivos de dominio o pericia** relativos al desempeño que una persona muestra respecto al **proceso o producción** determinada (Díaz, F. 2005)*

Dentro de Mediación Virtual esta herramienta se puede configurar como instrumento de evaluación al seleccionar e incluir una Tarea o un Taller.

Para poder configurar las **Rúbricas** le mostramos a continuación el procedimiento cuando se utiliza para calificar una Tarea:

A. Configuración de la Rúbrica

Para configurar una rúbrica es necesario establecer:

- ¿Qué se va a aprender en el curso?
- ¿Qué características debe tener una buena **ejecución** de la tarea?
- ¿Qué debe tener una ejecución para que obtenga la nota máxima? y
- ¿Cómo puedo observar esos elementos?

Por eso para construir una Rúbrica es importante

- **Seleccionar las acciones que quiere observar del proceso de desempeño (en la Tarea asignada), según los objetivos del curso.**

- Elegir la escala descriptiva y el valor numérico para asignar así como el criterio de calificación

Una vez que tenga estos elementos, podrá configurar la **Rúbrica** siguiendo los siguientes pasos:

1. Configure la tarea que usted requiera siguiendo los pasos que se describen en el tutorial "[Actividades en Mediación Virtual: Las tareas](#)", al cual puede tener acceso por medio [Portafolio Virtual](#)
2. Al llegar a la pestaña de Calificación elija en el Método de calificación: **Rúbrica**

▼ Calificación

Calificación ⓘ Tipo

Escala

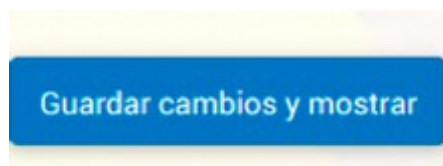
Calificación máxima

Método de calificación ⓘ

Categoría de calificación ⓘ

Para configurar la Rúbrica hay dos caminos:

1. Al configurar la Tarea que usted requiere, en la parte inferior aparecen dos botones, si elige el botón **Guardar cambios y mostrar**



se le desplegará la siguiente ventana:

Calificación avanzada: Tarea 3 (Entregas)

Cambiar método de calificación activo a Calificación cualitativa



Tenga en cuenta que el formato de calificación avanzada no está listo en este momento. Se utilizará el método simple de calificación hasta que el formato tenga un estatus válido

2. La segunda forma es por medio del botón Guardar y regresar al entorno virtual que también está ubicado en la parte inferior.

Guardar cambios y regresar al entorno virtual

Si elige este botón, para configurar la rúbrica será necesario ir al Bloque de Administración y en este elegir **Calificación Avanzada**



Al elegir **Calificación Avanzada** se desplegará un submenú en el que aparece **Definir la Rúbrica**.



Al elegir esta opción nuevamente aparecerá en su pantalla el menú para **Definir el formato de la Rúbrica**.

Para continuar con la configuración de la Rúbrica es necesario que elija la opción para definir una nueva o modificar alguna que usted ya haya creado. Esta opción sólo aparece cuando usted elige el botón *Guardar y mostrar*:



Mediación Virtual ofrece dos opciones: **Definir un nuevo formato de calificación desde cero**, o bien, **Crear un nuevo formato de calificación a partir de una plantilla**. Veamos en qué consiste cada uno:



Esta opción le permite crear las rúbricas que usted necesita para su entorno. Es recomendable que tenga las descripciones que le servirán para evaluar el desempeño de la tarea y también la escala con la cual va a calificar.

Al elegir esta opción se abrirá una nueva pantalla en la cual se podrá configurar la nueva Rúbrica:

Nombre*

Descripción

Formato

B *I* ☰ ☷ 🔗 🔗 🔗 📌 🖼️ 🎥

Ruta:

Primero defina el nombre y descripción de la rúbrica. Esta información puede ser mostrada a los estudiantes si el docente lo prefiere (Ver opciones de información más adelante), pero sobre todo, sirve para identificarla si se requiere utilizar nuevamente como plantilla existente en otras tareas o entornos virtuales.

Nombre*

Descripción

Formato

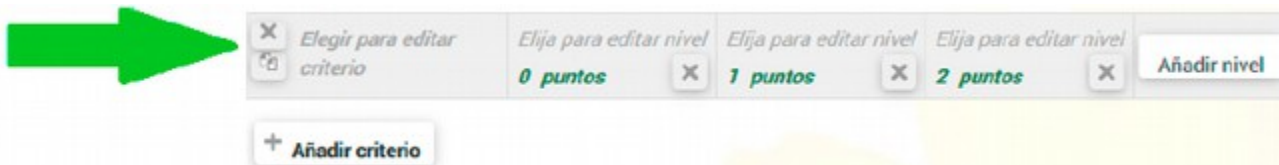
B *I* ☰ ☷ 🔗 🔗 🔗 📌 🖼️ 🎥

Ruta:

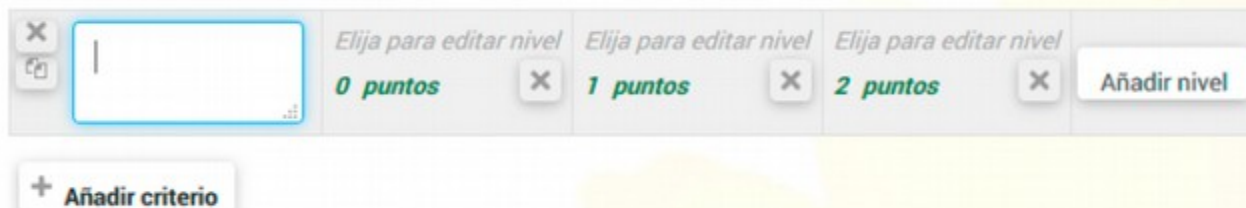
Coloque el nombre de la rúbrica en este espacio.

Coloque aquí el objetivo de la rúbrica y los elementos informativos que considere necesarios.

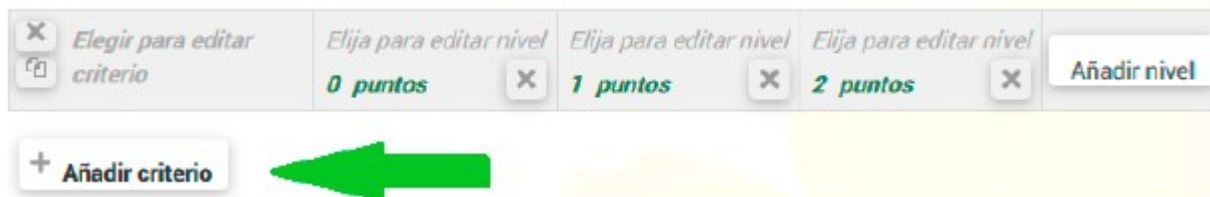
Como segundo paso defina de manera vertical los criterios o rubros que desea evaluar. Estos criterios corresponden con las conductas que se necesitan observar. Para poder editar este espacio haga clic sobre *Elegir para editar criterio*



En ese espacio podrá escribir la descripción de la conducta por evaluar:



Para agregar más criterios haga clic en **Añadir criterio**





Cada criterio irá apareciendo en la columna tan pronto como usted haga clic fuera del cuadro de edición, o bien, cuando elige añadir otro criterio

Cada vez que anote un criterio aparecerán las siguientes opciones para la edición del criterio:



La equis corresponde con la acción de eliminar el criterio.



Las flechas, hacia arriba o hacia abajo, le permite configurar el orden en el que se presentarán los criterios en la rúbrica.



Y finalmente este ícono permite copiar el criterio y pegarlo nuevamente en la rúbrica.

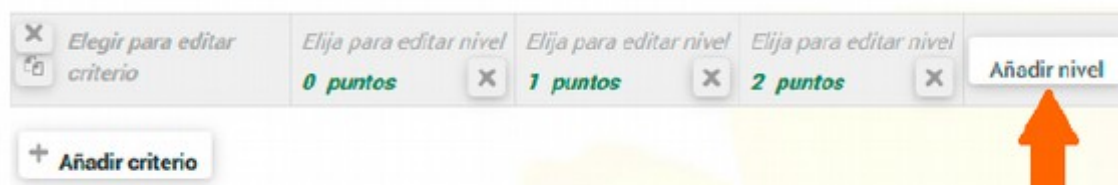
De la misma manera, se integra la escala numérica y la descripción valorativa de la Rúbrica. En el caso de Mediación Virtual para integrar estos elementos es necesario ubicarse y hacer clic en Edición del nivel.



De esta forma, el docente podrá ir construyendo la Rúbrica de acuerdo con los desempeños esperados:

Rúbrica	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Asignación de responsabilidades individuales y en equipo	Sobresaliente: La asignación de tareas individual y por equipo se realiza de manera eficiente y eficaz 10 puntos <input type="checkbox"/>	Avanzado: La asignación de actividades se realiza bien de manera individual y parcialmente por equipo 9 puntos <input type="checkbox"/>	Intermedio: La asignación de las actividades es individual y por equipo pero no se definen cuando son individuales o por equipo 8 puntos <input type="checkbox"/>	Básico: La asignación de actividades es sólo individual y la asignación por equipo no está definida 7 puntos <input type="checkbox"/>	No aprobado: No existe asignación de responsabilidades ni individuales ni por equipos 0 puntos <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Integración en equipo	Sobresaliente: La integración es en la totalidad de las tareas. 10 puntos <input type="checkbox"/>	Avanzado: Se da una integración en la mayoría de las tareas 9 puntos <input type="checkbox"/>	Intermedio: La integración es sólo parcial 8 puntos <input type="checkbox"/>	Básico: La integración es en un número reducido de tareas 7 puntos <input type="checkbox"/>	No aprobado: No hay integración 0 puntos <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> [Empty box]	Elija para editar nivel 10 puntos <input type="checkbox"/>	Elija para editar nivel 9 puntos <input type="checkbox"/>	Elija para editar nivel 8 puntos <input type="checkbox"/>	Elija para editar nivel 7 puntos <input type="checkbox"/>	Elija para editar nivel 0 puntos <input type="checkbox"/>

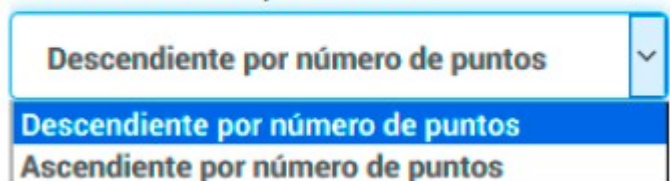
De igual manera se pueden eliminar niveles y añadir nuevos niveles.



Usted puede además, ordenar de manera Ascendente o Descendente los números de puntos utilizando la opción **Forma de ordenar para niveles**, solamente es necesario elegir la alternativa de su conveniencia.

Opciones de rúbrica

Forma de ordenar para niveles:



Forma de ordenar para niveles:

Descendente por número de puntos

Descendente por número de puntos

Ascendente por número de puntos

Finalmente existen opciones de información para mostrar que el docente puede escoger según la naturaleza de la evaluación que está realizando:



Permitirle a los usuarios pre-visualizar rúbrica empleada en el módulo (de lo contrario la rúbrica únicamente se volverá visible hasta después de calificar)



Mostrar descripción de rúbrica durante la evaluación



Mostrar descripción de rúbrica a quienes son calificados



Mostrar puntos para cada nivel durante la evaluación



Mostrar puntos para cada nivel a quienes son calificados



Permitirle al profesor que califica añadir comentarios en texto para cada criterio



Mostrar notas-comentarios a quienes son calificados

Solo se necesita hacer clic sobre el recuadro de cada opción para activarla o desactivarla.

Al finalizar el docente puede elegir entre las opciones **Guardar la rúbrica y hacerla disponible** o **Guardar como Borrador**. Este último se utiliza para los casos en que el docente requiere seguir editándola y no se encuentra lista para su uso. Si elige Guardar la rúbrica y hacerla disponible el docente podrá calificar las tareas y realizar la evaluación correspondiente.

También el docente puede hacer uso de las rúbricas que ya ha diseñado y que se guardan como plantillas, esta es la segunda opción que Mediación virtual ofrece para el uso de estos instrumentos. Para ello una vez que se configura la *Tarea* y se elige *Guardar y mostrar*, se hace clic en el siguiente botón:



Crear un nuevo formato de calificación a partir de una plantilla

Esta opción se utiliza cuando el docente ya ha construido y configurado rúbricas que pueden ser utilizadas nuevamente para nuevas Tareas.

Al seleccionar esta opción aparecerá en la pantalla un recuadro para buscar las rúbricas guardadas:

▼ **Búsqueda de formatos de calificación** ⓘ

Incluir mis propios formatos

Buscar

Para que las rúbricas sean vistas es necesario seleccionar el recuadro que indica **Incluir mis propios formatos** y dar clic en **Buscar** de esta manera aparecerán todas las plantillas que el docente ha guardado. Aparecerá inicialmente dos opciones: editar una plantilla existente o eliminarla:



Editar la definición del formato actual



Eliminar el formato actualmente definido

La tercer opción es utilizar la Rúbrica tal y como fue editada y diseñada. Esta opción aparece debajo de la descripción de las rúbricas guardadas, sólo requiere hacer clic sobre la ícono verde:



Utilice este formato como plantilla

Esta rúbrica permitirá evaluar la capacidad de las rúbricas construidas por cada docente en las prácticas.

B. La calificación utilizando la rúbrica

Para proceder a hacer la calificación por medio de la Rúbrica previamente configurada, una vez que los estudiantes hayan enviado sus trabajos según los plazos dispuestos, el docente ingresa a la Tarea y en la ventanilla que se le despliega con el Sumario de Calificaciones, elige el botón **Ver todos los envíos**.

Sumario de calificaciones

Participantes	1
Enviados	1
Necesita calificarse	0
Fecha de entrega	jueves, 2 de febrero de 2017, 00:00
Tiempo restante	2 días 11 horas

Ver todos los envíos

Calificación

Esto permitirá ver en la pantalla todos los trabajos enviados por los participantes y para proceder a calificarlos. Para ello haga *clic* en el botón de Calificación que se encuentra en el renglón del participante:

Nombre / Apellido(s)	Dirección Email	Estatus	Calificación
SUSAN FRANCIS SALAZAR	SUSAN.FRANCIS@ucr.ac.cr	Enviado para calificar Calificado	Calificación

De esta forma aparecerá una nueva ventana. Si el documento es un pdf (*portable document format*) se podrá observar desde esta pantalla. Por ejemplo:

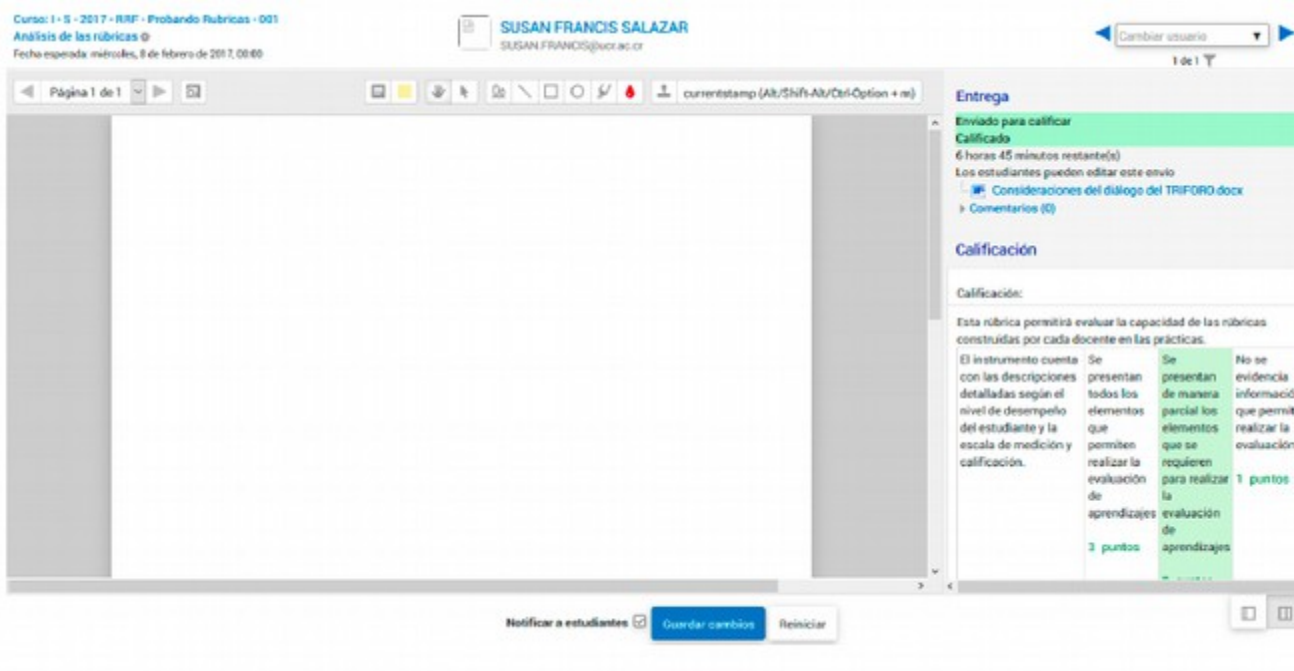
The screenshot shows a PDF viewer interface. At the top, it displays 'Curso: 1 - S - 2017 - RNF - Probando Rúbricas - 001' and 'Rúbricas 3'. The user is identified as 'SUSAN FRANCIS SALAZAR' with the email 'SUSANFRANCIS@pucc.ac.cr'. The document title is 'Las eRúbricas ante la evaluación de competencias transversales en Educación Superior' and 'Using eRúbricas for assessing transversal competences in Higher Education'. The authors are 'Irene REKALDE RODRIGUEZ y Karmelo BUJAN VIDALES' from 'Universidad del País Vasco'. The document was published in March 2013 and accepted in July 2013. The sidebar on the right shows 'Entrega' (Submitted for grading) with a 'Calificado' (Graded) status, indicating 34 minutes and 55 seconds remaining. It also shows a 'Calificación' (Grading) section with a table of criteria and scores.

Calificación:		
Evalúa la integración al trabajo colaborativo por medio		
Asignación de responsabilidades individuales y en equipo	Sobresaliente: La asignación de tareas individual y por equipo se realiza de manera eficiente y eficaz	Avanzado: La asignación de actividades se realiza bien de manera individual y parcialmente por equipo
	10 puntos	9 puntos

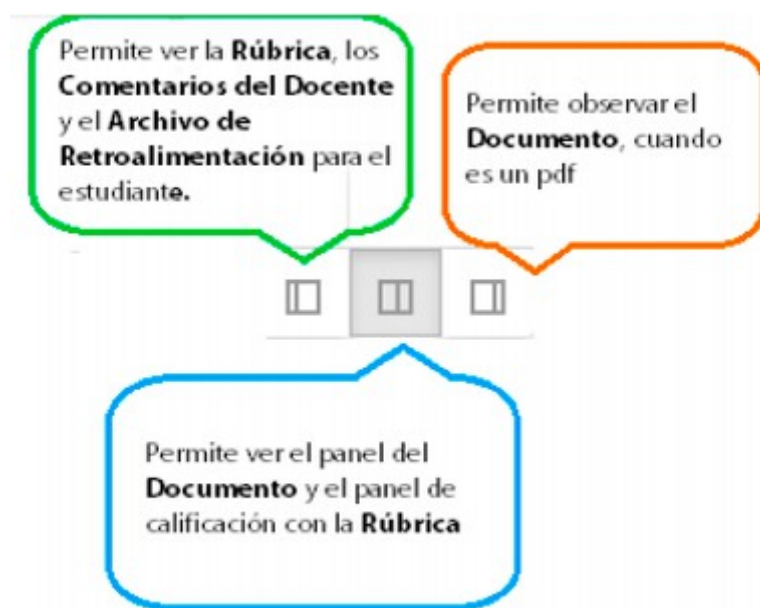
Con el menú de la parte superior podrá hacer observaciones, comentarios y marcas de acuerdo con el resultado de la evaluación. También puede avanzar en las páginas del documento y buscar elementos específicos:

The screenshot shows a PDF viewer toolbar. It includes navigation icons for back, forward, and search, along with a page indicator showing 'Página 1 de 1'. There are also icons for zooming, rotating, and other document manipulation functions.

Si es un texto en formato de procesador de texto (.docx, o .odt), hoja de cálculo (.xlsx, .ods) o una presentación en diapositivas (.pptx o .odp) no será posible su revisión directa, es necesario visualizarlo en su computador con el programa correspondiente. Pero la rúbrica sí puede ser observada:



Este panel tiene tres opciones de visualización:



Para asignar la calificación a cada Tarea en el panel derecho encontrará la Rúbrica, con el cursor se selecciona la casilla con la descripción y valor numérico correspondiente a la puntuación obtenida por el estudiante. También puede escribir un comentario de cada valoración. La casilla marcada aparecerá con el color verde.

Calificación

Calificación: ↕

Esta rúbrica permitirá evaluar la capacidad de las rúbricas construidas por cada docente en las prácticas.

El instrumento cuenta con las descripciones detalladas según el nivel de desempeño del estudiante y la escala de medición y calificación.	Se presentan todos los elementos que permiten realizar la evaluación de aprendizajes 3 puntos	Se presentan de manera parcial los elementos que se requieren para realizar la evaluación de aprendizajes 2 puntos	No se evidencia información que permita realizar la evaluación 1 puntos	No corresponde con una rúbrica 0 puntos	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px; width: 100%;"></div>
Las acciones observadas corresponden con los objetivos de curso	Existe relación total 3 puntos	Se relacionan sólo parcialmente 2 puntos	La relación es prácticamente nula con los objetivos del curso 1 puntos	No existe vínculo con el curso 0 puntos	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px; width: 100%;"></div>

Calificación actual en el libro
83.33

Para que aparezca la calificación actual de la Rúbrica es necesario hacer clic en el botón Guardar cambios. La calificación de la Rúbrica aparecerá en la parte inferior de esta.

Notificar a estudiantes

Guardar cambios

Reiniciar

Si activa la casilla **Notificar a estudiantes**, mediante un correo electrónico se hará llegar un mensaje con la calificación obtenida en la Tarea. Si requiere cambiar la calificación, haga clic en el botón **Reiniciar**, las calificaciones anteriores aparecerán de color rosado y una vez que se seleccione la calificación correcta, aparecerá en verde.

Al finalizar la calificación es necesario verificar que los cambios fueron guardados, para ello hacer clic en el botón **Guardar cambios**.

Las calificaciones de las Rúbricas aparecerán de manera automática en el [Libro de Calificaciones](#) como se muestra a continuación:


Reporte del calificador

Reporte del calificador

Todos los participantes: 1/1

Nombre : Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Apellido(s) : Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Apellido(s) ^	Nombre	Dirección Email	I - S - 2017 - RRF - ...		
 SUSAN FRANCIS SALAZAR		SUSAN.FRANCIS@ucr.ac.cr	Probando rubricas	Análisis de las rúbricas	Rubricas 3
			-	-	85.0
Promedio global			-	-	85.0

C. ¿Son posibles otras aplicaciones de la Rúbrica en otras actividades de Mediación Virtual?

Como ya se indicó la Rúbrica se puede utilizar también como instrumento de calificación en el Taller. No obstante, para el caso de los Foros en Mediación Virtual no está disponible desde su configuración. Por ello le recomendamos que si requiere el uso de Rúbricas para evaluar las participaciones en los Foros, Wikis u otras actividades genere la Rúbrica desde la configuración de una Tarea y desactivando la casilla Envíos de archivo:

Tipos de envíos

- Tipos de envíos
- Texto en línea ?
 - Envíos de archivo ?

Esta opción le permitirá configurar la Rúbrica, realizar la evaluación y registrar la calificación.

Para aprender más sobre el uso de Mediación Virtual y aprovechar sus ventajas, participe en nuestros talleres mensuales y consulte nuestros materiales de aprendizaje en la dirección <http://portafoliovirtual.ucr.ac.cr/>

¡Gracias por ser parte de nosotros!

Equipo de METICS